



ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง
อำเภอกุยบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ตำนานคู่ฉบับ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง

เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง ได้พิจารณาเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในคราวประชุมสภาสมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และสมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และนายอำเภออุบลราชธานี ได้พิจารณาอนุมัติแล้ว ตามหนังสืออำเภออุบลราชธานี ที่ ปช ๐๐๒๓.๘/๕๗๗ ลงวันที่ ๑๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) ๒๕๔๓ ข้อ ๓๙ และตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐ หมวด ๑ มาตรา ๙ ภายใต้ มาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของทางราชการเพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ไม่ว่าจะมีส่วนได้เสียเกี่ยวข้องหรือไม่ก็ตาม องค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕

(นายบัญชา เสือเหลือง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง

รับทราบ	วันที่ ๑๖ / ๑๐ / ๖๕
รองนายก	วันที่ / /
สมาชิกสภา	วันที่ / /
ผู้ช่วยนายก	วันที่ / /

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง

อำเภอกุยบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 24,333,300 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	5,039,600 บาท
งบกลาง	รวม	5,039,600 บาท
งบกลาง	รวม	5,039,600 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	135,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอุบัติเหตุหรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตายและคลอดบุตร ฯลฯ ในอัตราร้อยละห้า

- ร้อยละห้าของเงินเดือนและเงินเพิ่มพนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจ เป็นไปตาม

- พ.ร.บ.ประกันสังคม พ.ศ. 2533 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542 มาตรา 103

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

- ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	6,000 บาท
-------------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม - ธันวาคม)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 3,310,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหลักประกันรายได้ แก่ผู้สูงอายุ (เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ) เพื่อจ่ายเป็นหลักประกันรายได้ แก่ผู้สูงอายุ (เบี้ยผู้สูงอายุ) ที่มีคุณสมบัติ ครบถ้วนเป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 480,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนการเสริมสร้าง สวัสดิการทางสังคมให้แก่คนพิการหรือทุพพลภาพ(เบี้ยยังชีพคนพิการ)ให้กับคนพิการที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนการสงเคราะห์ เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- ซึ่งเป็นภารกิจที่อบต.ได้รับการถ่ายโอนตามแผนปฏิบัติการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินสำรองจ่าย

จำนวน 648,934 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ของ อบต. พ.ศ.2563
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545
- และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจรที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทำตีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจ บ้ายจราจร กระจกโค้งจราจร กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงรถ เป็นต้น เป็นไปตาม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่องการตั้งงบประมาณรายจ่ายและเบิกจ่ายเงินเกี่ยวกับการจัดการจราจร

เงินช่วยเหลือ

จำนวน

10,000 บาท

1. เงินช่วยเหลือกรณีถึงแก่ความตาย

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือ กรณีพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับ

บำนาญ ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ถึงแก่ความตาย ตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทน

อื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ.2559

พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปีบำเหน็จ บำนาญ และ

เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 หนังสือกระทรวง

มหาดไทย ที่ มท 0013.4/ว 1765 ลงวันที่ 3 มิถุนายน 2537

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0312/ว 1095 ลงวันที่ 27

กันยายน 2525 เรื่อง การจ่ายเงินเดือนและเงินช่วยเหลือในกรณี

พนักงานเทศบาลถึงแก่ความตาย

2. เงินค่าทำขวัญพนักงานและลูกจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าทำ

ขวัญ กรณีพนักงาน ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ประสบอันตราย

หรือบาดเจ็บขณะปฏิบัติราชการ ฯลฯ ตามสิทธิอันพึงได้รับตาม

ประกาศคณะกรรมการกลาง เรื่อง เงินทำขวัญพนักงานและ

ลูกจ้าง ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2547

3. เงินสงเคราะห์ผู้ประสบภัยเนื่องจากการช่วยเหลือ

ราชการฯ เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ เงินชดเชย เงินดำรงชีพ ให้

แก่ผู้ประสบภัยหรือทายาท จากการช่วยเหลือการปฏิบัติหน้าที่

ตามมนุษยธรรม ตามพระราชบัญญัติสงเคราะห์ผู้ประสบภัยเนื่อง

จากการช่วยเหลือราชการ การปฏิบัติงานของชาติ หรือการปฏิบัติ

ตามหน้าที่มนุษยธรรม พ.ศ. 2543

4. ค่าตอบแทนการออกจากงานโดยไม่มีความผิด เพื่อจ่ายเป็นค่า

ตอบแทนการออกจากงานโดยไม่มีความผิดของพนักงานจ้าง ตาม

ประกาศคณะกรรมการ เรื่อง ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของ

พนักงานจ้าง (เพิ่มเติม)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 314,666 บาท

- เพื่อจ่ายสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 1 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปีและมีให้รายรับ ประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ถือให้/เงินบริจาคและเงินอุดหนุนมารวมคำนวณเป็นไปตาม
- พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546
- หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.เขาแดง จำนวน 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้อปท.ดำเนินงานและบริหารจัดการ ระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ข้อ 8(3) สมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 กรณีรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่รวมเงินอุดหนุน สูงกว่า 20 ล้านบาท โดยคำนวณจากค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากสำนักงานประกันสุขภาพแห่งชาติ ตามจำนวนประชากรในพื้นที่ตามข้อมูลทะเบียนราษฎร์ ของงบประมาณที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) เขต 5 ราชบุรี จัดสรรมาให้ (สำนักปลัด)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,174,440 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,146,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,361,520 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของผู้บริหาร ได้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล 1 อัตรา เดือนละ 20,400 บาท - รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา เดือนละ 11,220 บาท เป็นไปตาม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของผู้บริหาร ได้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 1,750 บาท รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา เดือนละ 880 บาท เป็นไปตาม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของผู้บริหาร ได้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 1,750 บาท รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา เดือนละ 880 บาท เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 7,200 บาท เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน

676,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

1. ค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1

อัตรา เดือนละ 11,220 บาท

2. ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 9,180 บาท

3. ค่าตอบแทนเลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1

อัตรา เดือนละ 7,200 บาท

4. ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 4

อัตรา เดือนละ 7,200 บาท เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล และเลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และ

ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 2,784,720 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ปลัดองค์การ

บริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักปลัด นักทรัพยากรบุคคล พร้อม

ทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ของสำนักปลัด หรือตำแหน่งอื่น

ตามกรอบอัตราค่าจ้างพนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 84,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประกอบด้วย

- ค่าตอบแทนรายเดือน ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วน

ตำบล (นักบริหารท้องถิ่นระดับกลาง)

- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเงินเพิ่มตามคุณวุฒิ กท

.รับรอง (สำนักปลัด)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 126,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลที่ควรได้

รับตามระเบียบกำหนด ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

และตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด ฯลฯ (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,278,720 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ของสำนักปลัดหรือตามกรอบกำลังพนักงานส่วนตำบล ฯลฯ (สำนักปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	96,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของสำนักปลัด เช่น ค่าครองชีพชั่วคราว ฯลฯ (สำนักปลัด)		
งบดำเนินงาน	รวม	2,682,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	472,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	350,000 บาท
1. เพื่อเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.เขาแดง ตามกฎหมายกำหนด เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวน, ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบคัดเลือก และค่าตอบแทนอื่น ๆ ฯลฯ เป็นไปตาม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 และหนังสือสั่งการอื่น ๆ 2. เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (โบนัส) แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ฯลฯ เป็นไปตาม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการอื่น ๆ (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้กับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้ตามระเบียบ ฯลฯ เป็นไปตาม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อบต. พ.ศ. 2559 และหนังสือสั่งการอื่น ๆ (สำนักปลัด)		

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 36,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบราชการ เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือสั่งการอื่น ๆ (สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 43,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาให้กับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของราชการ เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน และหนังสือสั่งการอื่น ๆ (สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น

จำนวน 33,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาให้กับผู้บริหาร ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของราชการ เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน และหนังสือสั่งการอื่น ๆ (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย	รวม	910,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	50,000 บาท

1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลเพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าป้ายไว้นัดต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มาติดต่อ งาน ตรวจงาน หรืออื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตาม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการในการเลี้ยงรับรองการประชุมสภาท้องถิ่น คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย เป็นไปตาม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

3) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธี หรือวันสำคัญของชาติ ค่าจัดงาน กิจกรรมต่าง ๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่ (สำนักปลัด)

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน : 350,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ เป็นไปตาม
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
- (สำนักปลัด)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบประมาณ
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาแก่ผู้มีสิทธิตามระเบียบกำหนดไว้ ฯลฯ เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 (สำเนาปิด)

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งตามที่คณะกรรมการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระ ยุบสภา แทนตำแหน่งที่ว่าง คณะกรรมการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่และกรณีอื่น ๆ) เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น และเกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตาม
- พ.ร.บ.ว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2545 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2554
- พ.ร.บ.ประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยคณะกรรมการเลือกตั้ง พ.ศ. 2560
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 101 ลำดับที่ 1

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

50,000-บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐหรือร่วมกันจัดตามความเหมาะสมเป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2557 และ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัด)

โครงการ อบต.พบประชาชน(อบต.เคลื่อนที่)

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการทำโครงการ อบต.พบประชาชน (อบต.เคลื่อนที่) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมาติดตั้งเต็นท์ ค่าเช่าโต๊ะ ค่าเช่าเก้าอี้ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าจ้างเหมาและตกแต่งสถานที่ ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ ในการจัดกิจกรรมตามโครงการ เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 102 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมเพิ่มความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมเพิ่มความโปร่งใสในการปฏิบัติงานให้กับผู้บริหารสมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าสมมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการ เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 104 ลำดับที่ 12 (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน วัสดุ ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ เพื่อใช้ในการใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ รวม 820,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สวิตช์ เบรกเกอร์ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว สิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น น้ำยาล้างจาน แก้ว น้ำยาเช็ดกระจก ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างต่าง ๆ เช่น อิฐ หิน ปูน ทราย จอบ ปูนซีเมนต์ เสียม ขวาน เลื่อย ไม้ สี่ ตะปู เหล็กเส้น ยางมะตอย และวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง อุปกรณ์ประปาอ่างล้างมือ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ ยางรถจักรยานยนต์ แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก หัวเทียน ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ สี ฟูกัน เมมโมรีการ์ด ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เม้าส์ ตลับผงหมึก หัวพิมพ์ โปรแกรมซอฟต์แวร์ที่มีราคาต่อหน่วยไม่เกิน 20,000 บาท และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการคอมพิวเตอร์ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 480,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสำนักงาน และสถานที่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น (สำนักปลัด)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของสำนักงาน รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น (สำนักปลัด)

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ในการติดต่อราชการ รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ฯลฯ (สำนักปลัด)

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าโทรเลข ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ (สำนักปลัด)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่น ๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน (สำนักปลัด)

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น (สำนักปลัด)

งบลงทุน

รวม 326,200 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 326,200 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง ขนาด 13,000 บีทียู จำนวน 23,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยก

ส่วน ขนาด 13,000 บีทียู (ราคารวมค่าติดตั้ง) จำนวน 1

เครื่อง 23,500 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู

2. ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง

3. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5

4. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

5. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

6. การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

7. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(1)แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

8. ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)

(1) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน ขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู ราคา 4,000 บาท ขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000 บีทียู ราคา 5,500 บาท

(2) ชนิดตั้งพื้นขนาดไม่ต่ำกว่า 33,000 บีทียู ราคา 5,000 บาท ขนาดไม่ต่ำกว่า 42,000 บีทียู ราคา 6,500 บาท

(3) ชนิดติดผนัง ขนาดไม่ต่ำกว่า 12,000 - 24,000 บีทียู ราคา 4,000 บาท

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักปลัดงบประมาณ(สำนักปลัด)

เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 54,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยก

ส่วน ขนาด 18,000 บีทียู (ราคารวมค่าติดตั้ง) ราคาเครื่อง
ละ 27,200 บาทจำนวน 2 เครื่อง เป็นเงิน 54,400 บาท โดยมี
คุณลักษณะ ดังนี้

1. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู
2. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
3. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาด
ไม่เกิน 40,000บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์
อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
4. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้ง
หน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
5. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
6. การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ3) นอก
เหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลัง
งานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ
พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
7. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
 - (1)แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทอง
แดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร
 8. ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยก
จากราคาเครื่องปรับอากาศ)
 - (1) ชนิดตั้งพื้นที่หรือชนิดแขวนขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู
ราคา 4,000 บาท ขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000 บีทียู
ราคา 5,500 บาท
 - (2) ชนิดตู้ตั้งพื้นขนาดไม่ต่ำกว่า 33,000 บีทียู ราคา 5,000
บาท ขนาดไม่ต่ำกว่า 42,000 บีทียู ราคา 6,500 บาท
 - (3) ชนิดติดผนังขนาดไม่ต่ำกว่า 12,000 - 24,000 บีทียู
ราคา 4,000 บาท
 - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักปลัดงบประมาณ (สำนักปลัด)

เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 64,400 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยก

ส่วน ขนาด 24,000 บีทียู (ราคารวมค่าติดตั้ง) จำนวน 2

เครื่อง 32,200 บาท เป็นเงิน 64,400 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู
2. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
3. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
4. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
5. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
6. การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
7. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
 - (1)แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร
8. ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)
 - (1) ชนิดตั้งพื้นที่หรือชนิดแขวนขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู ราคา 4,000 บาท ขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000 บีทียู ราคา 5,500 บาท
 - (2) ชนิดตั้งพื้นขนาดไม่ต่ำกว่า 33,000 บีทียู ราคา 5,000 บาท ขนาดไม่ต่ำกว่า 42,000 บีทียู ราคา 6,500 บาท
 - (3) ชนิดติดผนัง ขนาดไม่ต่ำกว่า 12,000 - 24,000 บีทียู ราคา 4,000 บาท
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักปลัดงบประมาณ (สำนักปลัด)(ติดตั้งห้องประชุม)

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ค่าจัดซื้อเครื่องเสียงสำหรับห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเขา จำนวน 58,000 บาท

แดง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเสียงสำหรับห้องประชุม ประกอบ

ด้วย

1) เครื่องควบคุมส่วนกลางและขยายเสียง

2) ชุดไมโครโฟนประชุม สำหรับประธานในที่ประชุม

3) ชุดไมโครโฟนประชุม สำหรับผู้เข้าร่วมประชุม

จัดซื้อตามราคาท้องตลาด ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ของ
สำนักงานประมาณ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท

0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

เครื่องเสียงเคลื่อนที่แบบลากจูง ขนาด 450 วัตต์ ลำโพง 15 นิ้ว จำนวน 12,000 บาท

พร้อมไมล์ลอย 2 ตัว

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเสียงเคลื่อนที่แบบลากจูงขนาด 450

วัตต์ ลำโพง 15 นิ้ว พร้อมไมล์ลอย 2 ตัว

โดยมีคุณสมบัติดังนี้

1) สามารถเล่นไฟล์ MP3 USB ได้

2) เครื่องรองรับบลูทูธ

3) สามารถบันทึก REC และมี VOX ฟังก์ชันตัดเสียง

เพลง อัตโนมัติเมื่อพูดไมโครโฟน

4) ไมโครโฟนใช้งานในย่านความถี่ VHF

5) มีวอลลุ่มปรับเสียงเบส และวอลลุ่มปรับเสียงแหลม

6) ไมโครโฟนสามารถปรับเสียง ECHO ได้

7) มีช่องต่อไมโครโฟนชนิดใช้สาย และไลน์อินพุต

8) ล้อลากสำหรับเคลื่อนย้าย เพื่อความสะดวกในการใช้งาน

9) มีระบบชาร์จไฟในตัวเครื่อง และแบตเตอรี่ชาร์จเจอร์

จัดซื้อตามราคาท้องตลาด ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของ

สำนักงานประมาณ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท

0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA

จำนวน 27,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ คุณลักษณะ

เฉพาะ

1) เป็นเครื่องฉายภาพและเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อ
ฉายภาพจากคอมพิวเตอร์และวิดีโอ

2) ใช้ 3D DLP หรือ LCD Panel หรือ หรือระบบ DLP

3) ระดับ XGA เป็นระดับความละเอียดของ

ภาพ ขนาด 3,500 ANSI Lumens

4) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างชั้น

ต่ำ (ANSI Lumens)

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักปลัดบ

ประมาณ (สำนักปลัด)

โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV)

จำนวน 19,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี(LED TV)

แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840 x 2160 พิก

เซล

คุณลักษณะเฉพาะ

1) ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอ

ภาพ 3840 x 2160 พิกเซล

2) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ 50 นิ้ว

3) แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight

4) สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV)

5) เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAAU webOS หรือ
อื่น ๆ

6) ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณ
ภาพและเสียง

7) ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และ
ภาพยนตร์

8) มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล (Digital) ในตัว

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักปลัดบ

ประมาณ (สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 17,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียดดังนี้

- 1) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
 - 2) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
 - 3) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - 4) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - 5) มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - 6) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - 7) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - 8) มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - 9) มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 เพื่อความจำเป็นในการใช้งาน

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น ยานพาหนะ เครื่องจักรกล ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

งบรายจ่ายอื่น

รวม

20,000 บาท

รายจ่ายอื่น

รวม

20,000 บาท

รายจ่ายอื่น

โครงการจ้างประเมินความพึงพอใจ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการสาธารณะ ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 141 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2548 เรื่องซักซ้อมแนวทางปฏิบัติการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและค่าหนังสือสำนักบริหารการคลังท้องถิ่น (สน.คท.) ที่ มท 0808.4/1301 ลงวันที่ 29 เมษายน 2548 จำนวน 1 ฉบับ (สำนักปลัด)

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

รวม

592,000 บาท

งบบุคลากร

รวม

440,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

440,000 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

440,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ของสำนักปลัด หรือตำแหน่งอื่นตามกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด)

วันที่พิมพ์: 16/8/2565 09:30:07

งบดำเนินงาน	รวม	152,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	72,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบราชการ เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือสั่งการอื่น ๆ (สำนักปลัด)

ค่าใช้สอย รวม 80,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาแก่ผู้มีสิทธิตามระเบียบกำหนดไว้ ฯลฯ เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

วันที่พิมพ์ : 16/8/2565 09:30:07

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐหรือร่วมกันจัดตามความเหมาะสมเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2557 และ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัด)		
โครงการสนับสนุนการจัดทำเพิ่มเติม/แก้ไข/เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา อบต.เขาแดงและแผนพัฒนาชุมชน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการสนับสนุนการจัดทำเพิ่มเติม/แก้ไข/เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา อบต.เขาแดงและแผนพัฒนาชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นไปตาม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง(ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2561 - ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 105 ลำดับที่ 14 (สำนักปลัด)		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,263,140 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,747,140 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,747,140 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,075,920 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง นักวิชาการพัสดุ นักวิชาการเงินและบัญชี หรือตำแหน่งอื่นตามกรอบอัตราค่าจ้าง พนักงานส่วนตำบล ฯลฯ (กองคลัง)		

วันที่พิมพ์: 16/8/2565 09:30:07

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ที่ควรได้รับตามระเบียบกำหนดตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ฯลฯ (กองคลัง)		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	244,320 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำของกองคลัง (กองคลัง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	369,240 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ของกองคลังหรือตำแหน่งอื่น ตามกรอบอัตราค่าจ้างพนักงานส่วนตำบล ฯลฯ (กองคลัง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	15,660 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ของกองคลังหรือตำแหน่งอื่น ตามกรอบอัตราค่าจ้างพนักงานส่วนตำบล ฯลฯ (กองคลัง)		
งบดำเนินงาน	รวม	516,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	316,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท
1. เพื่อเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.เขาแดง ตามกฎหมายกำหนด เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวน, ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบคัดเลือก และค่าตอบแทนอื่น ๆ ฯลฯ เป็นไปตาม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 และหนังสือสั่งการอื่น ๆ 2. เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (โบนัส) แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ฯลฯ เป็นไปตาม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการอื่น ๆ (กองคลัง)		

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน : 72,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบราชการ

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 44,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของราชการ เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน และหนังสือสั่งการอื่น ๆ (กองคลัง)

ค่าใช้จ่าย	รวม	140,000 บาท
------------	-----	-------------

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
-------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่งภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 (กองคลัง)

วันที่พิมพ์ : 16/8/2565 09:30:07

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาแก่ผู้มีสิทธิตามระเบียบกำหนดไว้ ฯลฯ เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐหรือร่วมกันจัดตามความเหมาะสมเป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2557 และ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน วัสดุ ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ รวมถึง ค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น (กองคลัง)

วันที่พิมพ์: 16/8/2565 09:30:07

คำวัสดุ	รวม	60,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษแฟ้ม เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตาม - ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (กองคลัง)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ ตลับผงหมึกโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท และอื่น ๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตาม - ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (กองคลัง)		
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	310,740 บาท
งบบุคลากร	รวม	222,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	222,240 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	222,240 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของหน่วยตรวจสอบภายใน หรือตำแหน่งอื่นตามกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ฯลฯ (หน่วยตรวจสอบภายใน)		

วันที่พิมพ์ : 16/8/2565 09:30:07

งบดำเนินงาน	รวม	88,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	18,500 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	18,500 บาท

1. เพื่อเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.เขาแดง ตามกฎหมายกำหนด เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวน, ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบคัดเลือก และค่าตอบแทนอื่น ๆ ฯลฯ เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 และหนังสือสั่งการอื่น ๆ

2. เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (โบนัส) แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ฯลฯ เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการอื่น ๆ (หน่วยตรวจสอบภายใน)

ค่าใช้จ่าย : : : รวม : 70,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาแก่ผู้มีสิทธิตามระเบียบกำหนดไว้ ฯลฯ เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐหรือร่วมกันจัดตามความเหมาะสมเป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2557 และ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561(หน่วยตรวจสอบภายใน)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	736,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	170,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	170,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	170,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน ประจำปี ของสำนักปลัด หรือตำแหน่งอื่นตามกรอบอัตราค่าจ้าง พนักงานส่วนตำบล		
งบดำเนินงาน	รวม	250,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นเงินให้แก่ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) เพื่อเป็นค่าป่วยการ ชดเชยการทำงาน หรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การอำนวยความสะดวกช่วงเทศกาลต่าง ๆ และค่าตอบแทนอื่น ๆ ฯลฯ
2. เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(โบนัส) แก่พนักงานส่วนตำบล ฯลฯ เป็นไปตาม
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็น รายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบหนังสือสั่งการอื่น ๆ (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่งภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 (สำนักปลัด)

รายการจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาแก่ผู้มีสิทธิตามระเบียบกำหนดไว้ ฯลฯ เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------	-------	------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐหรือร่วมกันจัดตามความเหมาะสมเป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2557 และ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561(สำนักปลัด)

โครงการฝึกอบรม/ทบทวนอาสาป้องกันฝ่ายพลเรือนตำบลเขาแดง จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรม/ทบทวนอาสาป้องกันฝ่ายพลเรือน ตำบลเขาแดง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการจัดกิจกรรมตามโครงการ เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ระเบียบหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 72 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ รวม 120,000 บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไซควง ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก สายไมล์ ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ พวงมาลัย หม้อน้ำ แบตเตอรี่ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ ล้อ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตาม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติ
งาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่าง ๆ ถุงมือ/ถุงเท้า รองเท้า ผ้า
ผูกคอ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ ชุดประดาน้ำ เครื่องแต่งกาย
สำหรับงานกวาดถนน ล้างท่อ วัสดุบัตร อปพร. บัตรประจำ อป
พร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้อง
ชำระ พร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติด
ตั้ง เป็นต้น เป็นไปตาม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง ท่อสาย
น้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า สายฉีด ถัง ไม้ดับไฟ ถังดับ
เพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระ พร้อม
กัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไป
ตาม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุจราจร

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณ
ไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน แผ่นบริ
เออร์(แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่น
ป้ายจราจร กระจุ๊กโค้งมน ไฟแฉก กระบองไฟ ยางชะลอความเร็ว
รถหรือยานพาหนะ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระ พร้อม
กัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไป
ตาม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วันที่พิมพ์: 16/8/2565 09:30:07

งบลงทุน	รวม	316,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	316,000 บาท

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้ง ภายนอกอาคาร แบบที่ 1	จำนวน	228,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องวงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่
สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร แบบที่ 1 สำหรับใช้ในงานรักษา
ความปลอดภัย วิเคราะห์ภาพ และงานอื่น ๆ ราคา เครื่อง
ละ 38,000 บาท จำนวน 6 เครื่อง เป็นเงิน 228,000 บาท
โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920x1,080 pixel
หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel
- มี frame rate ไม่น้อยกว่า 50 ภาพต่อวินาที (frame per second) ที่ความละเอียดของภาพไม่น้อยกว่า 1,920x1,080 pixel หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel
- มีความไวแสงน้อยสุด ไม่มากกว่า 0.1 LUX สำหรับการแสดงภาพสี (Color) และไม่มากกว่า 0.02 LUX สำหรับการแสดงภาพขาวดำ (Black/White)
- มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า 1/3 นิ้ว
- มีผลต่างค่าความยาวโฟกัสต่ำสุดกับค่าความยาวโฟกัสสูงสุดไม่น้อยกว่า 4.5 มิลลิเมตร
- สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detection) ได้
- มีฟังก์ชันในการวิเคราะห์และประมวลผลภาพได้ อย่างน้อยดังนี้
 - 1) ตรวจจับการเคลื่อนไหวผิดปกติในพื้นที่กำหนด
 - 2) ตรวจจับการบุกรุกข้ามเส้นที่กำหนด
 - 3) ตรวจจับวัตถุที่ถูกวางทิ้งไว้หรือหายไปจากพื้นที่กำหนด
- สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความแตกต่างของแสงมาก (Wide Dynamic Range หรือ Super Dynamic Range) ได้
- สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไปแสดงได้อย่างน้อย 2 แหล่ง
- ได้รับมาตรฐาน Onvif (Open Network Video Interface Forum)

วันที่พิมพ์ : 16/8/2565 09:30:07

- สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H264 เป็นอย่างน้อย
- สามารถใช้งานตามโปรโตคอล (Protocol) IPv4และIPv6ได้
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน HTTP, HTTPS, "NTP หรือSNTP, RTSP, IEEE802.1X ได้เป็นอย่างน้อย
- มีช่องสำหรับบันทึกข้อมูลลงหน่วยความจำแบบ SD Card หรือ MicroSD Card หรือ Mini SD Card
- ต้องมี Software Development Kit (SDK) หรือ Application Programming InterFace (API) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง
- ได้รับมาตรฐานด้านความปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน
- ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม
- ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือบริหารงานที่มีคุณภาพ
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงาน
- ประมาณ

อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย(Network Video Recorder) แบบ จำนวน 8 ช่อง

88,000 บาท

วันที่พิมพ์ : 16/8/2565 09:30:07

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย

ข่าย (Network Video Recorder) แบบ 8 ช่อง ราคา เครื่อง

ละ 22,000 บาท จำนวน 4 เครื่อง เป็นเงิน 88,000 บาท

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

-เป็นอุปกรณ์ที่ผลิตมาเพื่อบันทึกภาพจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด

โดยเฉพาะ

- สามารถบันทึกและบีบอัดภาพได้ตามมาตรฐาน MPEG4

หรือ H.264 หรือดีกว่า

-ได้รับ

มาตรฐาน Onvif (Open Network Video Interface Forum)

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-สามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน หรือ ในช่องเดียวกันได้ จำนวน

ไม่น้อยกว่า 8 ช่อง

-สามารถบันทึกภาพและส่งภาพเพื่อแสดงผลที่ความละเอียดของ

ภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920x1,080 Pixel หรือไม่น้อย

กว่า 2,073,600 Pixel

-สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, HTTPS, NTP

หรือSNTP, RTSP, ได้เป็นอย่างดี

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลสำหรับกล้องวงจรปิดโดย

เฉพาะ (Surveillance Hard Disk) ชนิด SATA ขนาดความจุรวม

ไม่น้อยกว่า 8 TB

-สามารถใช้งานตามโปรโตคอล (Protocol) IPv4 และ IPv6 ได้

-ต้องมี Software Development Kit (SDK)

หรือ Application Programming Interface (API) ที่มีลิขสิทธิ์

ถูกต้อง

-สามารถแสดงภาพที่บันทึกจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิดผ่านระบบ

เครือข่ายได้

-ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือบริหารงานที่

มีคุณภาพ

เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,546,420 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,229,420 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,229,420 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	417,320 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ครูผู้ดูแลเด็ก หรือตำแหน่งอื่นตามกรอบอัตราค่าจ้างพนักงานส่วนตำบล ฯลฯ เป็นไปตาม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	740,100 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป) ภารโรง (ทั่วไป) หรือตำแหน่งอื่นตามกรอบอัตราค่าจ้างพนักงานส่วนตำบล ฯลฯ เป็นไปตาม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของค่าจ้างพนักงานตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป) ภารโรง (ทั่วไป) หรือตำแหน่งอื่นตามกรอบอัตราค่าจ้างพนักงานส่วนตำบล ฯลฯ เป็นไปตาม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		

งบดำเนินงาน	รวม	307,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	80,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,000 บาท
1. เพื่อเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.เขาแดง ตามกฎหมายกำหนด เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวน, ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบคัดเลือก และค่าตอบแทนอื่น ๆ ฯลฯ เป็นไปตาม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 และหนังสือสั่งการอื่น ๆ 2. เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (โบนัส) แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ฯลฯ เป็นไปตาม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการอื่น ๆ (สำนักปลัด)		
ค่าใช้สอย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ฯลฯ		

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	15,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาแก่ผู้มีสิทธิตามระเบียบกำหนดไว้ ฯลฯ เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	15,000 บาท
--------------------------	-------	------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐหรือร่วมกันจัดตามความเหมาะสมเป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2557 และ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561(สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม ทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ฯลฯ เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ รวม 100,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษพิมพ์ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว สิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น น้ำยาล้างจาน แก้ว น้ำยาเช็ดกระจก ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ สี พู่กัน เมมโมรีการ์ด ขาตั้งกล้อง ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วันที่พิมพ์ : 16/8/2565 09:30:07

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เม้าส์ ดิสก์แผ่นมิก หัวพิมพ์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตาม
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุการศึกษา

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการศึกษา เช่น สื่อการเรียนการสอน หนังสือต่าง ๆ เครื่องเล่นต่าง ๆ ฯลฯ เป็นต้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตาม
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุอื่น

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ ที่ไม่เข้าลักษณะวัสดุตามประเภทรายจ่ายและวัสดุอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตาม
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 77,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น (สำนักปลัด)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น (สำนักปลัด)		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ในการติดต่อราชการ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น (สำนักปลัด)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่น ๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น (สำนักปลัด)		
งบลงทุน	รวม	10,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	10,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติ หรือค่าซ่อมกลาง (สำนักปลัด)		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รวม 2,047,300 บาท

งบดำเนินงาน รวม 987,300 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 431,300 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง จำนวน 68,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง

- ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) รายละ 1,700 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป โดยเบิกหักผลส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝาก ธนาคารในนามของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กค่าใช้จ่ายดังกล่าว สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการภายในวงเงิน ที่ตั้งงบประมาณการไว้ สำหรับรายจ่ายตามโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เป็นไปตาม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงานประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 4

โครงการจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดกิจกรรมงานวันเด็ก

แห่งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าป้ายโครงการ ค่าของรางวัลสำหรับเกมสื่การศึกษา ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 76 ลำดับที่ 8

(สำนักปลัด)

โครงการส่งเสริมเรียนรู้ตามอัธยาศัย

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัธยาศัย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ ในการจัดกิจกรรมตามโครงการ เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 12 (สำนักปลัด)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.)

จำนวน

37,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(ศพด.) ประกอบด้วย
 - 1) ค่าหนังสือเรียน รายละ 200 บาท
 - 2) ค่าอุปกรณ์การเรียน รายละ 200 บาท
 - 3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน รายละ 300 บาท
 - 4) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน รายละ 430 บาท
 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป โดยหลักส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากแล้วจ่ายได้ทุกรายการภายในวงเงิน ที่ตั้งประมาณการไว้สำหรับรายจ่ายตามโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เป็นไปตาม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
- ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 11 (สำนักปลัด)

โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 206,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นโครงการสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง รวมทั้งสิ้น 40 คน ค่าอาหารกลางวัน รายละเอียด 21 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 206,000 บาท
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป โดยหลักส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากแล้วจ่ายได้ทุกรายการภายในวงเงิน ที่ตั้งประมาณการไว้สำหรับรายจ่ายตามโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เป็นไปตาม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดหางบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
- ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)

โครงการอบรมศีลธรรม ค่ายพุทธบุตร จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมศีลธรรมค่ายพุทธบุตร ให้กับนักเรียนโรงเรียน สังกัด สพฐ. ในเขตพื้นที่ตำบลเขาแดง ได้แก่ โรงเรียนวัดทุ่งน้อยและโรงเรียนบ้านเขาแดง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ ในการจัดกิจกรรมตามโครงการ เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 13 (สำนักปลัด)

คำวัสดุ

รวม 556,000 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 556,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม)สำหรับเด็กนักเรียน จำนวน 260 วัน ๆ 7.37 บาท ประกอบด้วย
 - โรงเรียนสังกัด สพฐ.ตำบลเขาแดง
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง เป็นไปตาม
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
 - ระเบียบหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)

งบลงทุน

รวม 10,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 10,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติ หรือค่าซ่อมกลาง (สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน.....รวม1,050,000 บาท

เงินอุดหนุน.....รวม1,050,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนในสังกัด สพฐ.ในพื้นที่.....จำนวน1,050,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการอาหาร

กลางวันสำหรับนักเรียนสังกัด สพฐ. ในพื้นที่ตำบลเขา

แดง จำนวน 2 โรงเรียน โรงเรียนบ้านเขาแดง จำนวน 110

คน และโรงเรียนวัดทุ่งน้อย จำนวน 140 คน คนละ 21

บาท จำนวน 200 วัน เป็นไปตาม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18

กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณราย

จ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น.....รวม325,000 บาท

งบดำเนินงาน.....รวม325,000 บาท

ค่าตอบแทน.....รวม120,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน.....จำนวน120,000 บาท
ท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าป่วยการสำหรับอาสาสมัคร

ท้องถิ่น เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติด้านการรักษาความเจ็บป่วย นอก

เวลาราชการและในวันหยุดราชการ ฯลฯ

ค่าใช้จ่าย	รวม	165,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
--------------------------------	--	--

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซม
ทรัพย์สิน วัสดุ ฯลฯ เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่
ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติด
ตั้ง เป็นต้น เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27
เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ
และค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัด)

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจัดส่ง
สัตว์และชิ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคน
ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จ
พระเจ้าอนังนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราช
กุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี ค่าใช้จ่ายในการ
ดำเนินคดีค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเย็บหนังสือหรือ
เข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ
เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการจัดสวัสดิ

สภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ระเบียบอื่น และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 80 ลำดับที่ 6
(สำนักปลัด)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็ก ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็ก ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ ในการจัดกิจกรรมตามโครงการ เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 82 ลำดับที่ 11 (สำนักปลัด)

โครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ ในการจัดกิจกรรมตามโครงการ เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 82 ลำดับที่ 13 (สำนักปลัด)

วันที่พิมพ์ : 16/8/2565 09:30:08

โครงการส่งเสริม รมรงค์ ฉีดพ่นหมอกควันกำจัดยุงป้องกันโรคไข้
เลือดออก ตำบลเขาแดง อำเภอกุยบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริม รมรงค์ ฉีดพ่นหมอก
ควันกำจัดยุงป้องกันโรคไข้เลือดออก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบ
ด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่า
วิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
ฯลฯ ในการจัดกิจกรรมตามโครงการ เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 80 ลำดับที่ 4
(สำนักปลัด)

โครงการส่งเสริมการป้องกันและรมรงค์แก้ปัญหาโรคติดต่อต่าง ๆ
ในเขตตำบลเขาแดง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมการป้องกันและรมรงค์แก้
ปัญหาโรคติดต่อต่าง ๆ ในเขตตำบลเขาแดง โดยมีค่าใช้จ่าย
ประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่อง
ดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่าย
อื่น ๆ ฯลฯ ในการจัดกิจกรรมตามโครงการ เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 80 ลำดับที่ 7
(สำนักปลัด)

โครงการส่งเสริมการป้องกันและบรรเทาโรคเอดส์ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมการป้องกันและบรรเทาโรคเอดส์
- แก้ปัญหาโรคเอดส์โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ ในการจัดกิจกรรมตามโครงการ เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 10 (สำนักปลัด)

โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ ในการจัดกิจกรรมตามโครงการ เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 82 ลำดับที่ 12 (สำนักปลัด)

โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เพื่อการรณรงค์ ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในพื้นที่ ทำหมัน ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อวัคซีน เข็มฉีดยา ไสริงค์ ป้ายแขวนคอสุนัข ถุงมือ หน้ากากอนามัย ป้ายโครงการ วัสดุโครงการ เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด สวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือสั่งการอื่น
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 80 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ รวม 40,000 บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ทรายอะเบท รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตาม
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ รวม 244,660 บาท

งบบุคลากร รวม 196,660 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 196,660 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 196,660 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน หรือตำแหน่งอื่นตามกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ฯลฯ (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	48,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	38,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	34,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ		
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาแก่ผู้มีสิทธิตามระเบียบกำหนดไว้ ฯลฯ เป็นไปตาม		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐหรือร่วมกันจัดตามความเหมาะสม		

วันที่พิมพ์ : 16/8/2565 09:30:08

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ :

รวม 100,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 100,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 100,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อบต.เขาแดง จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อบต.เขาแดง ค่าใช้จ่ายในการ พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาสและครอบครัวยากไร้ การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส ผู้ประสบสาธารณภัยต่าง ๆ และการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ฯลฯ รวมทั้งบำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน เพื่อให้ประชาชนมีรายได้เพียงพอต่อการดำรงชีวิตและสามารถพึ่งพาตนเองได้ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 84 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	210,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	210,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	190,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอย	จำนวน	170,000 บาท
- เพื่อดำเนินการตามโครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย จ่ายค่าธรรมเนียมในการใช้สถานที่กำจัดขยะมูลฝอย ฯลฯ เพื่อลดปริมาณขยะมูลฝอย จำนวน 12 เดือน เป็นไปตาม - พระราชบัญญัติสภาและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 - พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 - ระเบียบหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 94 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)		
โครงการฝึกอบรมการจัดการขยะในครัวเรือน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการฝึกอบรมการจัดการขยะในครัวเรือน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นไปตาม - พระราชบัญญัติสภาและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7)พ.ศ. 2562 - พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 94 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)		

วันที่พิมพ์ : 16/8/2565 09:30:08

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว สิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น น้ำยาล้างจาน แก้ว น้ำยาเช็ดกระจก ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตาม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
งานบำบัดน้ำเสีย	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการบริหารจัดการน้ำเสียในชุมชนตำบลเขาแดง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการบริหารจัดการน้ำเสียในชุมชนตำบลเขาแดง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นไปตาม - พระราชบัญญัติสภาและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7)พ.ศ. 2562 - พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 95 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	75,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	75,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	75,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาค้าการตั้งครุฑก่อนวัยอันควร	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาค้าการตั้งครุฑก่อนวัยอันควร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ ในการจัดกิจกรรมตามโครงการ เป็นไปตาม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 85 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ ในการจัดกิจกรรมตามโครงการ เป็นไปตาม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 85 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)		

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ ในการจัดกิจกรรมตามโครงการ เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 85 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ ในการจัดกิจกรรมตามโครงการ เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 86 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)

วันที่พิมพ์ : 16/8/2565 09:30:08

โครงการฝึกอบรมให้แก่มหาวิทยาลัย

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมให้แก่มหาวิทยาลัย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ ในการจัดกิจกรรมตามโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 62 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	205,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	205,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	205,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		

โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทงโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมาตกแต่งรถกระทง ค่าของรางวัล ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดและตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ ในการจัดกิจกรรมตามโครงการ เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 88 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

โครงการจัดงานแห่เทียนเข้าพรรษา

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดงานแห่เทียนพรรษา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าดอกไม้ ค่าต้นเทียนและค่าจ้างเหมาตกแต่งเทียนพรรษา ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ประกอบการจัดงานที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)

โครงการวันจักรี

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการวันจักรี ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดนิทรรศการ การจัดซื้อเครื่องราชสักการะ เครื่องทองน้อยกระถางธูป เชิงเทียนแจกันดอกไม้ พานพุ่มธงชาติ ป้ายตราสัญลักษณ์ต่าง ๆ พระบรมฉายาลักษณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดและตกแต่งสถานที่ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ประกอบการจัดงานที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว จำนวน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว การจัดงานเฉลิมพระชนมพรรษางานพระราชสมภพงานเทิดพระเกียรติ ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติ พิธีจุดเทียนชัยถวายพระพร การจัดซื้อเครื่องราชสักการะ เครื่องทองน้อยกระถางธูป เชิงเทียนแจกันดอกไม้ พานพุ่มธงชาติ ป้ายตราสัญลักษณ์ต่าง ๆ พระบรมฉายาลักษณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดและตกแต่งสถานที่ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
- ประกอบการจัดงานที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัด)

วันที่พิมพ์ : 16/8/2565 09:30:08

โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาพัชรสุธาพิมลลักษณพระบรมราชินี จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาพัชรสุธาพิมลลักษณพระบรมราชินี การจัดงานเฉลิมพระชนมพรรษางานพระราชสมภพงานเทิดพระเกียรติ ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติ พิธีจุดเทียนชัยถวายพระพร การจัดซื้อเครื่องราชสักการะ เครื่องทองน้อยกระถางรูป เชิงเทียนแจกันดอกไม้ พานพุ่มธงชาติ ป้ายตราสัญลักษณ์ต่าง ๆ พระบรมฉายลักษณ์ คำป่ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดและตกแต่งสถานที่คำวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ประกอบการจัดงานที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 90 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด)

โครงการแท่เครื่องสักการะนมัสการหลวงพ่อบุญ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการแท่เครื่องสักการะนมัสการหลวงพ่อบุญ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเครื่องสักการะ ค่าจ้างเหมาจัดทำบายศรี ค่าพวงมาลัยถวายพระ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ประกอบการจัดงานที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 88 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมมัคคุเทศก์น้อย/มัคคุเทศก์ท้องถิ่น จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการฝึกอบรมมัคคุเทศก์น้อย/มัคคุเทศก์ท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าสมมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นเกี่ยวข้อง เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 99 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวตำบลเขาแดง จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวตำบลเขาแดง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าสมมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเช่าเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ค่าเช่าเครื่องเสียงเครื่องปั่นไฟ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นเกี่ยวข้อง เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 99 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	250,060 บาท
งบบุคลากร	รวม	250,060 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	250,060 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	208,060 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงินปรับ ปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง หรือ ตำแหน่งอื่นตามกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ฯลฯ (กอง ช่าง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ที่ควรได้ รับตามระเบียบกำหนด ฯลฯ (กองช่าง)		
งานก่อสร้าง	รวม	3,123,940 บาท
งบบุคลากร	รวม	449,940 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	449,940 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	329,940 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงินปรับ ปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง นายช่าง โยธา หรือตำแหน่งอื่นตามกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วน ตำบล ฯลฯ (กองช่าง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่ว ไปของกองช่างหรือตามกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ฯลฯ (กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไปของกองช่าง เช่น ค่าครองชีพชั่วคราว ฯลฯ (กองช่าง)		

งบดำเนินงาน	รวม	449,100 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าตอบแทน	รวม	110,000 บาท
-----------	-----	-------------

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,000 บาท
---	-------	------------

1. เพื่อเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.เขาแดง ตามกฎหมายกำหนด เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวน, ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบคัดเลือก และค่าตอบแทนอื่น ๆ ฯลฯ เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 และหนังสือสั่งการอื่น ๆ

2. เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (โบนัส) แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ฯลฯ เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการอื่น ๆ (กองช่าง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้กับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้ตามระเบียบ ฯลฯ เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อปท. พ.ศ. 2559 และหนังสือสั่งการอื่น ๆ (กองช่าง)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	20,000 บาท
-------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบราชการ เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือสั่งการอื่น ๆ (กองช่าง)

วันที่พิมพ์: 16/8/2565 09:30:08

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาให้กับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของราชการ เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน และหนังสือสั่งการอื่น ๆ (กองช่าง)

ค่าใช้สอย	รวม	134,100 บาท
-----------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	34,100 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่
- เอกชน นิติบุคคล ภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ และ
- รายการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

วันที่พิมพ์: 16/8/2565 09:30:08

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ.

จำนวน

30,000 บาท

- 1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลเพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าป้ายไวน์ลต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรืออื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตาม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

- 2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการในการเลี้ยงรับรองการประชุมสภาท้องถิ่น คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย เป็นไปตาม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

- 3) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธี หรือวันสำคัญของชาติ ค่าจัดงาน กิจกรรมต่าง ๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่ (กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาแก่ผู้มีสิทธิตามระเบียบกำหนดไว้ ฯลฯ เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

วันที่พิมพ์ : 16/8/2565 09:30:08

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐหรือร่วมกันจัดตามความเหมาะสมเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2557 และ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561(กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน วัสดุ ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ เพื่อใช้ในการใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น (กองช่าง)

ค่าวัสดุ

รวม 205,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

วันจันทร์ : 16/8/2565 09:30:08

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สวิตช์ เบรกเกอร์ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างต่าง ๆ เช่น อิฐ หิน ปูน ทราย จอบ ปูนซีเมนต์ เสียม ขวาน เลื่อย ไม้ สี่ ตะปู เหล็กเส้น ยางมะตอย และวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง อุปกรณ์ประปาอ่างล้างมือ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ ยางรถจักรยานยนต์ แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก หัวเทียน ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

วันที่พิมพ์ : 16/8/2565 09:30:08

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ สี พู่กัน เมมโมรีการ์ด ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เม้าส์ ดิสก์พวงหมึก หัวพิมพ์ โปรแกรมซอฟต์แวร์ที่มีราคาต่อหน่วยไม่ถึง 20,000 บาทและอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

งบลงทุน

รวม 2,224,900 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 77,000 บาท

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

แบบหล่อคอนกรีต(Molds)แบบหล่อทรงเหลี่ยม

จำนวน 7,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นแบบหล่อคอนกรีต (Molds) แบบหล่อทรงเหลี่ยม จำนวน 1 ชุด ๆ ละ 7,000 บาท โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ดังนี้
1)แบบหล่อคอนกรีตทรงเหลี่ยมขนาด 15x15x15 ซม. มีความหนา 1 ซม. สามารถแยกออกได้และประกอบกันได้สนิทเป็นครุภัณฑ์ที่จัดซื้อตามราคาทั่วไป ซึ่งไม่มีกำหนดในมาตรฐานครุภัณฑ์ (เป็นครุภัณฑ์นอกบัญชีมาตรฐาน)

ครุภัณฑ์สำรวจ

เทปวัดระยะ

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเทปวัดระยะ จำนวน 1 ชุด ๆ ละ 3,000 บาท โดยมี

มีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ดังนี้

- 1) เนื้อเทปทำจากไฟเบอร์ และเคลือบมันที่ผิว
- 2) มีความยาวไม่น้อยกว่า 50.00 เมตร
- 3) มีด้ามมือถือจับ สายเทปบรรจุในโครงโลหะ มีมือหมุนเทป พร้อมมีจุดล็อกมือหมุนเมื่อต้องการเก็บเทป
- 4) มีหนังสือรองรับจาก กองช่าง ตวง วัด
- 5) ต้องเป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน

เป็นครุภัณฑ์ที่จัดซื้อตามราคาทั่วไป ซึ่งไม่มีกำหนดในมาตรฐานครุภัณฑ์ (เป็นครุภัณฑ์นอกบัญชีมาตรฐาน)

ไม้สตีฟ

จำนวน

2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไม้สตีฟ จำนวน 1 ชุด ๆ ละ 2,000 บาท โดยมี

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ดังนี้

- 1) ทำจากวัสดุอะลูมิเนียม แบบซีก ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า 3.00 เมตร
- 2) ด้านหน้ามีขีดแบ่งค่าเป็นรูปตัว E สีดำสลับแดงทุก 1 เมตร บนพื้นขาว
- 3) ด้านหลังเป็น BAR CODE สำหรับวัดระยะทางและระดับความสูง
- 4) มีหลอดระดับฟองกลม
- 5) ต้องเป็นของใหม่ไม่เคยใช้มาก่อน

เป็นครุภัณฑ์ที่จัดซื้อตามราคาทั่วไป ซึ่งไม่มีกำหนดในมาตรฐานครุภัณฑ์ (เป็นครุภัณฑ์นอกบัญชีมาตรฐาน)

วันที่พิมพ์: 16/8/2565 09:30:08

ล้อยัตระยะทาง

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อล้อยัตระยะทาง จำนวน 1 เครื่อง ๆ
ละ 15,000 บาท โดยมี คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ดังนี้
- 1) โครงด้านทำด้วยโลหะพับเก็บได้ 2 ท่อน
 - 2) เส้นผ่าศูนย์กลางของวงล้อมีขนาดไม่น้อยกว่า 318 มิลลิเมตร
 - 3) ระบบแสดงระยะ สามารถเช็ตศูนย์ได้ 2 ตำแหน่ง
 - 4) สามารถแสดงผลการวัดระยะทางได้ไม่น้อยกว่า 9,999.9 เมตร
 - 5) ต้องเป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน
- เป็นครุภัณฑ์ที่จัดซื้อตามราคาทั่วไป ซึ่งไม่มีกำหนดในมาตรฐาน
ครุภัณฑ์ (เป็นครุภัณฑ์นอกบัญชีมาตรฐาน)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

50,000 บาท

- รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติ หรือค่าซ่อม
กลาง (กองช่าง)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม

2,147,900 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายทุ่งผักชี บ้านทุ่งน้อย หมู่ที่ 3

จำนวน

1,768,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4.00
เมตร ยาว 720 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่เทคอนกรีตไม่
น้อยกว่า 2,880.00 ม² ไหล่ทางหินคลุก ข้างละ 0.25
เมตร ยาว 720.00 เมตร หนา 0.20 เมตร หรือลงหินคลุกจำนวน
ไม่น้อยกว่า 72.00 ม³ พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย ราย
ละเอียดตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดงกำหนด โดย
ยึดปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ ดังนี้
- พระราชบัญญัติสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และ
แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา(งานก่อสร้างพื้น
ฐาน) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลงครั้ง
ที่ 1 หน้าที่ 1 (กองช่าง)

wjivada-1989@hotmail.com

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการขุดลอกปากคลองทุ่งน้อย หมู่ที่ 3

จำนวน

336,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าขุดลอกปากคลองทุ่งน้อย หมู่ที่ 3 กว้าง 10.00 เมตร ยาว 700.00 เมตร ลึก 1.00 เมตร โดยทำการขุดลอกดินจำนวนไม่น้อยกว่า 7,000.00 ลูกบาศก์เมตร ตามรายละเอียดการก่อสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง พร้อมป้ายโครงการ โดยยึดปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาพาตบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 17

โครงการขุดลอกแพรกนายตุ้ม หมู่ที่ 2

จำนวน

16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าขุดลอกแพรกนายตุ้ม หมู่ที่ 2 เพื่อทำการขุดลอกแพรกนายตุ้ม หมู่ที่ 2 บ้านเขาแดง กว้าง 8.00 เมตร ยาว 100.00 เมตร ลึก 0.50 เมตร โดยทำการขุดลอกดินจำนวนไม่น้อยกว่า 400.00 ลบ.ม. ตามรายละเอียดการก่อสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง โดยยึดปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาพาตบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 14

ค่ารถถอนอาคาร หรือสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ

จำนวน

27,000 บาท

เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

เพื่อจ่ายเป็นค่าสัญญาแบบปรับราคาได้ ตามเงื่อนไขและหลัก

เกณฑ์ที่กำหนด เป็นไปตาม

- หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยจัดซื้อจัดจ้าง และบริหาร

พัสดุ ภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ส่วนที่ ๑๓ ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว

110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

รวม 20,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 20,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 20,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการท้องถิ่นไทย รวมใจภักดิ์รักษพื้นที่สีเขียว

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการท้องถิ่นไทย รวมใจภักดิ์รักษพื้นที่สีเขียว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำสถานที่ ค่าพันธุ์ไม้ ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ ในการจัดกิจกรรมตามโครงการ เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562
- ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 94 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชตามพระราชดำริของสมเด็จพระเทพฯ จำนวน 10,000 บาท
รัตนสุดาฯ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชตามพระราชดำริของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจัดทำสถานที่ ในการอนุรักษ์พันธุ์ไม้ท้องถิ่น ค่าพันธุ์ไม้หายาก ค่าก่อสร้างโรงเรือนชั่วคราว รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562
- ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 97 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด)